



MANUAL PENINGKATAN STANDAR HASIL PENELITIAN

No. Dokumen	Revisi	Tanggal	Halaman
M5.STD-PL-1	0	2 Januari 2020	1 / 4

Lembar Pengesahan

Proses	Penanggungjawab		Tanggal
	Nama/Jabatan	Tandatangan	
Penyusunan	<u>Suryo Widiatoro, ST, MM.SI, M.Com(IS)</u> <i>Ketua LPM</i>		
Pemeriksaan	<u>Dr. techn. Aswandy, MT</u> <i>Wakil Rektor Akademik & Kemahasiswaan</i>		
Persetujuan	<u>Liyas Masri, S.Ag</u> <i>Ketua Yayasan Pancaran Maitri</i>		
Penetapan	<u>Dr. Kisdarjono</u> <i>Rektor</i>		
Pengendalian	<u>Rizky Meilia Jonasari, S.Psi</u> <i>Unit Pengendali dan Penilai Mutu</i>		




MANUAL PENINGKATAN STANDAR HASIL PENELITIAN

No. Dokumen	Revisi	Tanggal	Halaman
M5.STD-PL-1	0	2 Januari 2020	2 / 4

Daftar Isi

LEMBAR PENGESAHAN	1
DAFTAR ISI	2
1. TUJUAN PENINGKATAN STANDAR HASIL PENELITIAN.....	3
2. LINGKUP PENINGKATAN STANDAR HASIL PENELITIAN	3
3. PROSEDUR PENINGKATAN STANDAR HASIL PENELITIAN	3
4. PIHAK YANG MELAKUKAN PEKERJAAN	4
5. DAFTAR DOKUMEN TERKAIT	4

		MANUAL PENINGKATAN STANDAR HASIL PENELITIAN	
No. Dokumen	Revisi	Tanggal	Halaman
M5.STD-PL-1	0	2 Januari 2020	3 / 4

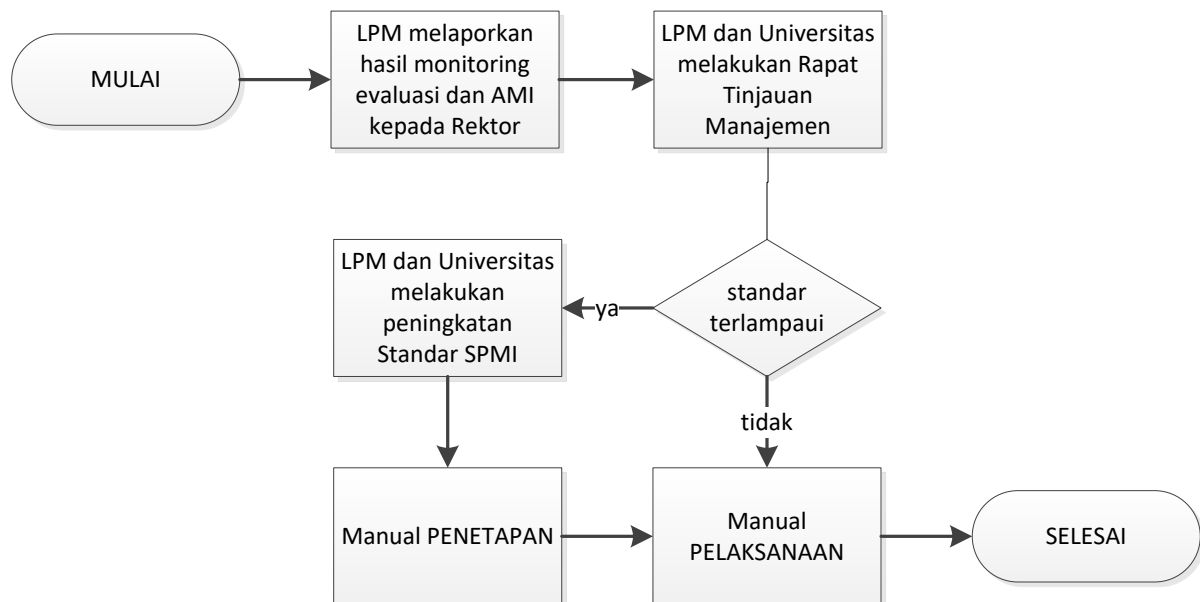
1. Tujuan Peningkatan Standar Hasil Penelitian

Peningkatan Standar Hasil Penelitian bertujuan untuk *mempertimbangkan peningkatan Standar Hasil Penelitian di Universitas Universal secara berkelanjutan di setiap akhir siklus PPEPP* untuk menjamin tercapainya mutu lulusan.

2. Lingkup Peningkatan Standar Hasil Penelitian


Lingkup Peningkatan Standar Hasil Penelitian mencakup proses *tindaklanjut dari hasil pengendalian Standar Hasil Penelitian untuk menjamin keberlanjutan pelaksanaan Standar Hasil Penelitian di Universitas Universal.*

3. Prosedur Peningkatan Standar Hasil Penelitian



Gambar 1. Alur peningkatan standar hasil penelitian

No	Aktivitas	Durasi
1	Lembaga Penjamin Mutu (LPM) melaporkan kepada Rektor hasil monitoring evaluasi dan/atau Audit Mutu Internal (AMI) terhadap pelaksanaan Standar Hasil Penelitian	1 hari
2	Rektor bersama LPM mengadakan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) berdasarkan hasil laporan dengan mengundang unsur pengelola Prodi dan pimpinan unit lain yang terkait	1 hari
3	Apabila pelaksanaan Standar Hasil Penelitiandianggap telah melampaui standar yang ditetapkan, maka LPM mengusulkan rekomendasi kepada Rektor untuk melakukan peningkatan standar (F-M5.STD-PL-1.1)	
4	Rektor, pengelola prodi, dan LPM mengadakan rapat pembahasan terkait dengan penentuan peningkatan standar yang melampaui untuk Standar Hasil Penelitian	1 hari

		MANUAL PENINGKATAN STANDAR HASIL PENELITIAN	
No. Dokumen	Revisi	Tanggal	Halaman
M5.STD-PL-1	0	2 Januari 2020	4 / 4

- 5** Apabila pelaksanaan Standar Hasil Peneliti dianggap belum melampaui standar yang ditetapkan, maka LPM mengusulkan rekomendasi kepada Rektor untuk tetap menjalankan standar yang berlaku hingga tercapai atau melampaui (F-M5.STD-PL-1.1)

4. Pihak yang Melakukan Pekerjaan

1. Rektor/Wakil Rektor Akademik dan Kemahasiswaan (WRAK),
2. Ketua Lembaga Penjamin Mutu (LPM),
3. Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM),
4. Dekan,
5. Koordinator Program Studi (Koprodu).

5. Daftar Dokumen Terkait

Sebagai pelengkap dari Peningkatan Standar Hasil Penelitian ini diperlukan ketersediaan dokumen tertulis sebagai berikut:

1. F-M5.STD-PL-1.1 Formulir Rekomendasi Standar Penelitian.