 **NOTA KESEPAHAMAN** <logo mitra institusi>

**ANTARA**

 **UNIVERSITAS UNIVERSAL**

**DENGAN**

**<NAMA INSTITUSI>**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 No. …../KS/UVERS/…../…..

 No. <nomor surat pihak kedua>

Pada hari ini **…..**  tanggal **…..** bulan **…..** tahun **…..** kami yang bertandatangan di bawah ini :

1. **<nama pejabat> :**  <pejabat> Universitas Universal yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Pengurus Yayasan Pancaran Maitri Nomor : …../SK-YPM/…../….. Tanggal ….. dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Universitas Universal, Batam yang berkedudukan di Komplek Maha Vihara Duta Maitreya, Bukit Beruntung, Sungai Panas, Batam, Kepulauan Riau 29456 selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.
2. **<nama pejabat> :** <pejabat institusi> yang diangkat berdasarkan ….. Nomor : ….. tanggal ….. dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama <institusi> yang berkedudukan di <alamat institusi> selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

Bersepakat untuk mengadakan kerjasama di bidang <sebutkan lingkup kerjasama>, serta menjalin hubungan antara **PARA PIHAK**.

Pelaksanaan Nota Kesepahaman ini akan diatur dalam Perjanjian Kerja Sama yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini.

Nota Kesepahaman ini berlaku untuk jangka waktu ….. tahun sejak ditandatangani dan dapat diperbaharui atas kesepakatan kedua belah pihak. Nota Kesepahaman ini merupakan payung dari Perjanjian Kerja Sama yang dibuat rangkap 2 (dua) dan dibubuhi materai cukup dengan memiliki kekuatan hukum yang sama, dipegang satu rangkap oleh **PIHAK PERTAMA** dan satu rangkap oleh **PIHAK KEDUA**.

 **PIHAK PERTAMA PIHAK KEDUA**

 **<pejabat> UNIVERSITAS UNIVERSAL <JABATAN DAN NAMA INSTITUSI>**

 **<Nama pejabat> <Nama pejabat>**